**T.C**

**İSLAHİYE KAYMAKAMLIĞI**

**ORTAKLI İLK-ORTAOKULUMÜDÜRLÜĞÜ**

# 2024-2028 STRATEJİK PLANI





**OKUL/KURUM BİLGİLERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İli:**  **GAZİANTEP** | | **İlçesi:**İSLAHİYE | |
| **Adres:** | Ortaklı Mah. Ortaklı Küme Evleri No:54 İslahiye/GAZİANTEP | **CoğrafiKonum (link)** | 36.9333888,36.757927 |
| **Telefon**  **Numarası:** | 0 342 875 11 43 | **FaksNumarası:** | - |
| **e-PostaAdresi:** | [734825@meb.k12.tr(İlkokul)](mailto:734825@meb.k12.tr(İlkokul))  734824@meb.k12.tr(ortaokul) | **Web sayfası adresi:** | ortakliilkokulu.meb.k12.tr(ilkokul)  ortakli.meb.k12.tr(ortaokul) |
| **Kurum Kodu:** | 734825(ilkokul)  734824(ortaokul) | **ÖğretimŞekli:** | Tam Gün |

# SUNUŞ

Stratejik planlama bilindiği üzere 2000’li yıllardan itibaren yönetim yaklaşımı içinde yer almıştır.

Stratejik plama yapılırken değişimin hızlı bir şeklide gerçekleştiği günümüz dünyasında 2028 yılı dahil okulumuzun geleceği durum Strateji Geliştirme Ekibimiz ile birlikte çalışılarak hazırlanmıştır. Stratejik planlamada Strateji Geliştirme Birimimizce stratejik analiz yapılmış olup bu analizler neticesinde ilkokulda “Eğitim ve Öğretimde Kalite” teması içinde iki amaç ve hedef, “Kurumsal Kapasite” teması içinde bir amaç ve hedef, Ortaokulda ise “Eğitim ve Öğretime Erişim ve Katılım” teması içinde bir amaç ve hedef, “Eğitim ve Öğretimde Kalite” teması için bir amaç ve hedef, “Kurumsal Kapasite”teması içinde iki amaç ve hedef belirlenmiştir. Okulu çağın gereklerine uygun olarak 2024-2028 yılları için hazırladığımız stratejik hedeflere ve amaçlara ulaşmada paydaşlarımızla iş birliği yaparak neticeye varacağımızdan şüphem yoktur.

2024-2028 yıllarını içine alan Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibine içtenlikle teşekkür ediyorum.

Hakan KORKUT

OKUL MÜDÜRÜ V.

## İÇİNDEKİLER

1. **GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ**
   1. 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
   2. 1.2. Planlama Süreci
2. **DURUM ANALİZİ**
   1. 2.1 Kurumsal Tarihçe
   2. 2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
   3. 2.3 Mevzuat Analizi
   4. 2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi
   5. 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
   6. 2.6 Paydaş Analizi
   7. 2.7 Kuruluş İçi Analiz

2.7.1Teşkilat.Yapısı

2.7.2İnsanKaynakları

2.7.3TeknolojikDüzey

2.7.4 Mali Kaynaklar

2.7.5İstatistikiVeriler

2.8 Dış Çevre Analizi(Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler(GZFT)Analizi

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

1. **GELECEĞE BAKIŞ**
   1. 3.1 Misyon
   2. 3.2 Vizyon
   3. 3.3 Temel Değerler
2. **AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ**
   1. 4.1Amaçlar
   2. 4.2Hedefler
   3. 4.3Performans Göstergeleri
   4. 4.4Stratejilerin Belirlenmesi
   5. 4.5Maliyetlendirme
3. **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

**6. EKLER**

### 1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:**Okul müdürünün başkanlığında,bir okul müdüryardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri** | | **Stratejik Plan Ekibi Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Ünvanı** | **Adı Soyadı** | **Ünvanı** |
| Hakan KORKUT | Okul Müdürü V. | Zekeriya BİNGÜL | Fen Bilimleri Öğrt. |
| Şıh Mehmet KOÇ | Müdür Yard. | Merve AYDIN | İngilizce Öğrt. |
| Cahit YAŞAR | Sınıf Öğrt. | Haticenur ENLİ | İlköğretim Matematik Öğrt. |
| Ali KARABULUT | Okul-Aile Birliği Başkanı | Hatice KARACA | Sosyal Bilgiler Öğrt. |
| Hüseyin AKKURT | Okul –Aile Birliği Başkan Yard. | Taha Yasin KULAK | İlköğretim Matematik Öğrt. |

### 1.2. Planlama Süreci:

## DURUM ANALİZİ

**2.1.Kurumsal Tarihçe**

Ortaklı İlk-Ortaokulu 1991 yılında yapılmış olup aynı yıl eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Okulumuz Temel Eğitim Genel Müdürlüğü bünyesinde Milli Eğitim Bakanlığı’na bağlıdır. 2015-2016 Eğitim ve Öğretim yılında bir, 2016-2017 Eğitim ve Öğretim yılında bir, 2021-2022 Eğitim ve Öğretim yılında bir öğrencimiz Fen lisesi’ni kazanma başarısı göstermiştir. Tüm sınıf kademelerinde başarının artırılması için çalışmalar devam etmektedir.

Akademik başarının artırılması dışında öğrencilerimiz Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği doğrultusunda yapılan çalışmalarla sosyal-kültürel yönünden yapılan çeşitli aktivitelerle öğrencileri geleceğe hazırlamamız yönünde çalışmalarımız devam etmektedir.Bu faaliyetler paydaşlarımızla birlikte sürekli iyileştirme yapılarak devam etmekteyiz.

**2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

Ortaklı İlk-Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planda “Eğitim ve Öğretime Erişim” temasında belirlenen bir amaç ve hedef, “Eğitim ve Öğretimde Kalite” temasında bir amaç ve beş hedefin, “Kurumsal Kapasite” temasında bir açam ve iki hedefin belirlenen stratejik hedeflerin %99’unun gerçekleştirldiği tespit edilmiştir. Plandaki eksik görülen hedeflere 2024-2028 Staratejik Planlamada da yer verilmiştir.

2024-2028 Stratejik planımızdaki amaçlar ve hedefleri önceki plan dönemde olduğu gibi paydaşlarımızın beklentileri, krumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları ile birlikte analiz edilerek Starateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi ile birlikte belirlenmiştir. Planan hedefleri gerçekleştirmek ve amaçlara uşalmak için paydaşlarımızla beraber çalışarak ulaşacağımıza hiç şüphemiz yoktur. Gerçekleştirilmesi beklenen hedefler Starejik Planlama Ekibi tarafından sürekli gözlemlenecek ve gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.

### 2.3 Mevzuat Analizi

### Tablo 2. Mevzuat Analizi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Yasal Yükümlülük | Dayanak | Tespitler | İhtiyaçlar |
| Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedeni,zihni,ahlaki,manevi, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek;öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek. | 1 Nol’lu Cumhurbaşkanlığı Kararnmesi(CBK)’nin 11.Bölümü 301’nci maddesi 1’nci fıkrası (a) bendi | \*Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretim hizmetlerinde yapıcı iş birlikleri içerisinde yeterince yer almaması\*Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması | \*İlgili kamu kurumlarıyla ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmetinin toplumsal bir bütünlük içerisinde ele alınmasına yönelik bilgi ve tecrübe paylaşımının artırıması |
| Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve dentlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modelelrine göre güncelleyerek geliştirmek | 1 No’lu CBK’nin 11.Bölümü 301’nci maddesi 1’nci fıkrası ( b) bendi | Eğitim ve öğretime dair temel politika ve planların personel görev değişikliği sebebiyle yeterince sahiplenilmememsi ve uygulama aşamasında sürekliliğin sağlanamaması | Yöneticilerin ve diğer personelin görev değişikliği söz konusu olduğunda bilgi ve birikimini yeni gelen personele aktarması ve oryantasyon süreci |
| Eğitime erişimi kolaylaştıran her vatandaşın eğitim fırsat ve imkanlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek | 1 No’lu CBK’nin 11.Bölümü 301’nci maddesi 1’nci fıkrası ( ç) bendi | İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkan ve başarı farklılıkların olması | \*Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni yeni projeler üretmesine imkan verecek şekilde düzenlenmesi\*Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel,sosyal,duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi |
| Kız öğrencilerin, engellilerinin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmeki, uygulamak ve uygulamasını koordine etmek | 1 No’lu CBK’nin 11.Bölümü 301.maddesi 1.Fıkrası ( d) bendi. | \*Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilme çalışmalarının yeterli düzeyde olmamamsı\*Sosyal, kültürel sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması | \*Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapılarıve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması\*Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması. |
| Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Karaname, Tüzük, Genelge, ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek | \*T.C.Anayasası\*1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu\*222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu\*657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu\*5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu\*Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği\*Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği | Müdürlüğümüz hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. | Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi. |

**2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi**

**Tablo 3 .Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Üst Politika Belgesi** | **İlgiliBölüm/Referans** | **VerilenGörevler/İhtiyaçlar** |
| \*12. Kalkınma Planları | Eğitim  Çocuk  Engelli Hizmetleri  Afet Yönetimi  Sivil Toplum  Kamuda Strateji Yönetim | 658,659,660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara bağlıPolitika ile Tedbir Maddeleri  731.2,731.3,731.4,731.5,731.6,732.1,732.3,732.5,  733.1,733.2,734.4,735.7,735.8,738.2,738.3,739.1,  739.2,739.3,739.4,740.4,742.4,744.1,  Sayılı Tedbir Maddeleri  758.1,758.2,758.3,758.4,758.5  Sayılı Tedbir Maddeleri  830.7,831.3,832.1,832.4,833.6,839.1,839.3,841.1  Sayılı Tedbir Maddeleri  940.3 Sayılı Tedbir Maddesi  942.1,943.1,943.2,943.4,943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri |
| Orta Vadeli Program (2024-2026) | Afet Yönetimi  Dijital Dönüşüm | 1 Tedbir  4 Tedbir |
| Cumhurbaşkanlığu 2024 Yıllık Programı | Eğitim  Çocuk  Engelli Hizmetleri  Kültür ve Sanat | 661.1,661.4,P.661,P.662,P.663,P.664,P.665,P.666,  P.667,P.668,P.670,P.672,P.675,P.676,P.678,P.680,P.681 Sayili Politika ve Tedbir Maddeleri  P.732,731.2,731.3,731.4,731.5,733.1,733.2,734.4,  735.8,739.1,739.3,739.4,740.4,742.4,P.743,744.1 Sayili Politika ve Tedbir Maddeleri  758.1,758.2,758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri  783.1,785.1,785.2,789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri |
| 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu | 9.Madde  41.Madde | Kurum faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı  Sratejik plan hazırlama izleme ve değerlendirme çalışmaları |
| 30344 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazılamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | Tümü | 5 yıllık hedefleri içeren staratejik plan hazırlanması |
| Kamu İdareleri İçin Staratejik Plan Hazırlama Kılavuzu | Tümü | 5 yıllık hedefleri içeren staratejik plan hazırlanması |
| Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı | Tümü | Amaç, hedef ve stratejilerin belirlenmesi. |
| Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü’nün 2024-2028 Stratejik Planı | Tümü | Amaç, hedef ve stratejilerin belirlenmesi. |
| İslahiye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün 2024-2028 Stratejik Planı | Tümü | Amaç, hedef ve stratejilerin belirlenmesi. |

### 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

**Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve HizmetlerTablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Faaliyet Alanı** | **Ürün/Hizmetler** |
| **Öğretim-eğitimfaaliyetleri** | Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme  Sınavhizmetleri  Ders programları  Eğitim-Öğretimle ilgili mevzuattaki diğer işler |
| **Rehberlikfaaliyetleri** | Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek |
| **Sosyal faaliyetler** | Sosyal Etkinlikler Kurulunca planlanan iş ve işlemler |
| **Sportif faaliyetler** | Sosyal Etkinlikler Kurulunca planlanan iş ve işlemler |
| **Kültürel ve sanatsal faaliyetler** | Sosyal Etkinlikler Kurulunca planlanan iş ve işlemler |
| **İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri…)** | Personel Özlük İşlemleri  Norm Kadro İşlemleri  Mesleki Gelişim Faaliyetleri |
| **Okul aile birliği faaliyetleri** | Sosyal yardıma ihtiyacı olan öğrencileri tespit etme  Sosyal yardıma ihtiyacı olan öğrencilere destek verme  Okul ile ilgili diğer iş ve işlemler |
| **Öğrencilere yönelik faaliyetler** | Sosyal etkinlikler kurulunca yürütülmektedir. |
| **Ölçme değerlendirme faaliyetleri** | MEB-Ortak Sınavlar genelgesince iş ve işlemler  MEB-LGS Sınav iş ve işlemleri  Sınav ile ilgili diğer işlemler |
| **Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler** | Okul Güvenliği.  Ders kitaplarınnın kabulü ve dağıtımı  Taşımalı eğitim işlemleri  Sivil Savunma İşlemleri  Projeler  Temizlik, aydınlatma vb. işler |
| **Ders dışı f aaliyetler** | Öğrencilere yönelik açılan kurslar  Bilgi Edinme Başvurularının Değerlendirilmesi. |

### 

### 2.6 Paydaş Analizi

### Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, krumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşların (kişi, grup veya kurumlara) tespiti için bir dizi toplantı düzenlemiştir.Bu toplantılarda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi 1beyin fırtınası, tartışma, örnek olay” yöntemlerini kullanarak öncelikle paydaşlarardından bu paydaşların türü belirlenmiştir

### Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PAYDAŞLAR** | | **İÇPAYDAŞLAR** | **DIŞ PAYDAŞLAR** | **YARARLANICI** | | | |
| Çalışanlar,  Birimler | Temel ortak | Stratejik  ortak | Tedarikçi | Müşteri,  kitle | hedef |
| **Gaziantep İl Milli eğitim Müdürlüğü** | |  | Ꭓ | Ꭓ |  |  | |
| **İslahiye Kaymakamlığı** | |  | Ꭓ | Ꭓ |  |  | |
| **İslahiye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü** |  |  | Ꭓ |  |  | Ꭓ | |
| **Okullar ve Bağlı Kurumlar** | |  | Ꭓ | Ꭓ |  |  | |
| **Öğretmenler Çalışanlar** | **ve Diğer** | Ꭓ |  |  |  | Ꭓ | |
| **Öğrenciler ve Veliler** | | Ꭓ |  |  |  | Ꭓ | |
| **Okul Aile Birliği** | | Ꭓ |  |  |  | Ꭓ | |
| **İslahiye Belediyesi** | |  | Ꭓ | Ꭓ |  |  | |
| **Güvenlik Güçleri(Emniyet, Jandarma)** | |  | Ꭓ | Ꭓ |  |  | |
| **Bayındırlık Müdürlüğü** | **ve İskân** |  | Ꭓ | Ꭓ |  |  | |
| **Sosyal Müdürlüğü** | **Hizmetler** |  | Ꭓ | Ꭓ |  |  | |
| **GençlikveSporMüdürlüğü** | |  | Ꭓ | Ꭓ |  |  | |
| **Muhtarlık** | |  | Ꭓ | Ꭓ |  |  | |
| **SivilToplumKuruluşları** | |  | Ꭓ | Ꭓ |  |  | |
| **Diğer Kurum ve Kuruluşlar** | |  | Ꭓ | Ꭓ |  |  | |

**Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paydaş** | **İçPaydaş** | **DışPaydaş** | **Yararlanıcı (Müşteri)** | **Neden Paydaş** | **Önceliği** |
| MEB |  | Ꭓ |  | Bağlı olduğumuz merkezi idare | 1 |
| Öğrenciler |  |  | Ꭓ | Hizmetlerimizden  yaralandıklarıiçin | 1 |
| Özelİdare |  | Ꭓ |  | Tedarikçi mahalli idare | 1 |
| STK |  | O |  | Amaç ve hedeflerimize  ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar | 1 |

**Ꭓ:TamamıO: Birkısmı**

**Tablo 6.1. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ürün/Hizmet**  **Yararlanıcı (Müşteri)** | Eğitim-Öğretim(Örgün- Yaygın) | Yatılılık-Bursluluk | Nitelikliİş Gücü | AR-GE,Projeler, Danışmanlık | Altyapı,DonatımYatırım | Yayım | Rehberlik,Kurs,Sosyal etkinlikler | Mezunlar(Öğrenci) | Ölçme-Değerlendirme |
| Öğrenciler |  | o |  |  |  |  |  |  |  |
| Veliler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Üniversiteler |  |  | o | o |  |  |  |  |  |
| Medya |  |  | o | o |  |  |  |  |  |
| Uluslararasıkuruluşlar |  |  |  | o |  | o |  |  |  |
| MeslekKuruluşları |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sağlıkkuruluşları |  |  | o |  |  |  |  |  |  |
| DiğerKurumlar |  |  |  |  |  |  |  |  | o |
| Özelsektör |  |  |  | o |  |  | o |  |  |

**:TamamıO: Birkısmı**

**2.7. İstatistiki Veriler**

**Destekleme ve Yetiştirme Kursu Verileri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| YILLAR | ÖĞRENCİ SAYILARI | AÇILAN DERS SAYISI |
| 2021-2022 | **14** | **6** |
| 2022-2023 | **16** | **5** |
| 2023-2024 | **20** | **3** |

**Ortaokul Kademesi Teşekkür –Takdir Sayıları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| YILLAR | TEŞEKKÜR SAYISI | TAKDİR SAYISI |
| 2022-2023/1.Dönem | **30** | **27** |
| 2022-2023/2.Dönem | **59** | **70** |
| 2023-2024/1.Dönem | **27** | **17** |

**İlkokul Kademesi Teşekkür-Takdir Sayıları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| YILLAR | TEŞEKKÜR SAYISI | TAKDİR SAYISI |
| 2022-2023/1.Dönem | **4** | **6** |
| 2022-2023/2.Dönem | **7** | **11** |
| 2023-2024/1.Dönem | **-** | **-** |

**Ortaokul Kademesi Sosyal Kulüpler Listesi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| KULÜPLER | 2024 | 2023 | 2022 |
| Bilim-Fen ve Teknoloji Kulübü | Ꭓ | Ꭓ | Ꭓ |
| Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü | Ꭓ | Ꭓ | Ꭓ |
| Görsel Sanatlar Kulübü | Ꭓ |  |  |
| Kütüphanecilik Kulübü | Ꭓ | Ꭓ | Ꭓ |
| Müzik Kulübü | Ꭓ |  |  |
| Satranç Kulübü | Ꭓ | Ꭓ | Ꭓ |
| Yabancı Diller Kulübü | Ꭓ | Ꭓ | Ꭓ |
| Zeka Oyunları Kulübü | Ꭓ | Ꭓ | Ꭓ |

**İlkokul Kademesi Sosyal Kulüpler Listesi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| KULÜPLER | 2024 | 2023 | 2022 |
| Bilinçli Tüketici Kulübü | Ꭓ | Ꭓ | Ꭓ |
| Değerler Kulübü | Ꭓ | Ꭓ | Ꭓ |
| Enerji Verimliliği Külübü | Ꭓ |  |  |
| Yeşilay Kulübü | Ꭓ | Ꭓ | Ꭓ |

**Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| YILLAR | İLKOKUL | ORTAOKUL |
| 2021-2022 | **82** | **181** |
| 2022-2023 | **78** | **176** |
| 2023-2024 | **79** | **171** |

**2.7 Okul/Kurum İçi Analiz**

**2.7.1 Teşkilat Yapısı**

**Tablo 7. Teşkilat Şeması**

1.Haticenur ENLİ

2.Taha Yasin KULAK

3.Zekeriya BİNGÜL

4.Merve AYDIN

5.Hatice KARACA

6.Aslı Baki BERK

7.Sergen GÖK

1.Gizem Bülbül ÖZTÜRK

2.Zekiye Özge DEVECİ

3.Hakan KARAYİĞİT

4.Abdulaziz BAKIR

5.Cahit YAŞAR

**Tablo8 .Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Okul/Kurumİçi** | **Analiz İçerik Tablosu** |
| Öğrenci sayıları | Kurum Türü Kız Öğrenci Erkek Öğrenci Toplam  İLKOKUL 32 47 79  ORTAOKUL 77 94 171 |
| Akademik başarı verileri | BELGE TÜRÜ 2022-23/1 DÖNEM 2.DÖNEM 2023-2024/1.DÖNEM  TEŞEKKÜR 30 59 27  TAKDİR 27 70 17 |
| Sosyal-kültürel-bilimselve sportif başarı verileri | Belirtilenalanlardayarışmaödülleriyadalisanslarıolanöğrencileredair sayısal verileri kapsamalıdır. |
| Öğrenme stilleri envanteri | Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır. |
| Devam-devamsızlıkverileri | Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır. |
| Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi | Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır. |
| İnsankaynaklarıverileri | KURUM TÜRÜ YÖNETİCİ SAYISI ÖĞRETMEN SAYISI TOPLAM  İLKOKUL 1 5 6  ORTAOKUL 1 8 9 |
| Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları | Öğretmenlerin uzaktan veya yüzyüze hizmetiçi eğitime katılma oranı % 100’dür. |
| Öğrenmeortamıverileri | KURUM TÜRÜDerslik Sayısı Depo Öğretmenler Odası Lavabo İdare Odası  İLKOKUL 12 1 1 4 2  ORTAOKUL İlkokul derslikleri kullanılmaktadır. |
| Okul/kurumortamını değerlendirmeanketi | Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır. |

#### 2.7.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 9.Çalışanların Görev Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÇalışanınÜnvanı** | **Görevleri** |
| Okul Müdürü V. | Hakan KORKUT |
| MüdürBaşYardımcısı | Şıh Mehmet KOÇ |
| MüdürYardımcısı | - |
| AtölyeveBölümŞefleri | - |
| Öğretmenler | 1.Meltem SARI-Psikolojik Danışma ve Rehberlik  2.Haticenur ENLİ-İlköğretim Matematik Öğrt.  3.Taha Yasin KULAK-İlköğretim Matematik Öğrt.  4.Zekeriya BİNGÜL-Fen Bilimleri Öğrt.  5.Hatice KARACA-Sosyal Bilgiler Öğrt.  6.Merve AYDIN-İngilizce Öğrt.  7.Aslı Baki BERK-Görsel Sanatlar Öğrt.  8.Sergen GÖK-Müzik Öğrt.  9.Gizem Bülbül ÖZTÜRK-Okul Öncesi Öğrt.  10.Abdulaziz BAKIR-Sınıf Öğrt.  11.Cahit YAŞAR-Sınıf Öğrt.  12.Hakan KARAYİĞİT-Sınıf Öğrt.  13.Zekiye Özge DEVESİ-Sınıf Öğrt. |
| YönetimİşleriveBüroMemuru | - |
| YardımcıHizmetlerPersoneli | 1.Adile KARABATTAL ( Iş-Kur)  2.Özaydın DEĞER ( İş-Kur)  3.Mustafa TEKİK ( Iş-Kur)  4.Yüksel ÖLMEZ ( İş-Kur)  5.Hasan TUNÇ( Iş-Kur) |

**Tablo 10 .İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HizmetSüreleri** | **2024 Yılİtibarıyla** | |
| **KişiSayısı** | % |
| 1-4Yıl | 12 | 70 |
| 5-6Yıl | - | - |
| 7-10Yıl | 1 | 10 |
| 10 yıl ve Üzeri | 2 | 20 |

**Tablo11.Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **YılİçerisindeOkul/KurumdanAyrılan Yönetici Sayısı** | | | **YılİçerisindeOkul/KurumdaGöreve Başlayan Yönetici Sayısı** | | |
| **2021** | **2022** | **2023** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **TOPLAM** | - | - | 1 | - | - | 1 |

**Tablo 12.İdari Personelin Katıldığı Hizmetİçi iProgramları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** | **Görevi** | **KatıldığıÇalışmanınAdı** | **KatıldığıYıl** | **BelgeNo** |
| Hakan KORKUT | Müdür Vekili | Okul yöneticilerinin rehberlik koordinasyon eğitimi semineri | 2023 | Katılım Belgesi |
| Şıh Mehmet KOÇ | MüdürYardımcısı | Kariyer planlama semineri | 2023 | Katılım Belgesi |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HizmetSüreleri** | **Branşı** | **Kadın** | **Erkek** | **HizmetYılı** | **Toplam** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1-3Yıl | İlköğretim Matematik  Müzik  Görsel Sanatlar  Fen Bilimleri  İngilizce  Okul Öncesi Öğrt.  Sınıf Öğretmeni  Sosyal Bilgileri | 1  0  1  0  1  1  1  1 | 1  1  0  1  0  0  2  0 | 3  1  1  3  3  1  1  1 | 2  1  1  1  1  1  3  1 |
| 4-6Yıl | Sınıf Öğretmeni | 0 | 1 | 4 | 1 |
| 7-10Yıl | Psikolojik Danışma ve Rehberlik | 1 | - | 8 | 1 |
| 11-15Yıl |  |  |  |  |  |
| 16-20 |  |  |  |  |  |
| 20ve üzeri | Beden Eğitimi  Sınıf Öğretmeni | 0  0 | 1  1 | 29  27 | 1  1 |

**Tablo 13. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

**Tablo14. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülâsyonunun Oranı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **YılİçerisindeKurumdanAyrılanÖğretmen Sayısı** | | | **YılİçerisindeKurumdaGöreveBaşlayan ÖğretmenSayısı** | | |
| **2021** | **2022** | **2023** | **2021** | **2022** | **2023** |
| TOPLAM | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 6 |

**Tablo15 .Öğretmenlerin Katıldığı Hizmetİçi Eğitim Programları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AdıveSoyadı** | **Branşı** | **KatıldığıÇalışmanınAdı** | **KatıldığıYıl** | **BelgeNo** |
| Gizem Bülbül ÖZTÜRK | Okul Öncesi Öğrt. | Protokol kuralları uzaktan eğitim semineri | 2023 | Katılım Belgesi |
| Abdulaziz BAKIR | Sınıf Öğrt. | MEB-Birim Amirlerinin Öğretmen Bilghilendirme Semineri | 2023 | Katılım Belgesi |
| Hakan KARAYİĞİT | Sınıf Öğrt. | Türkçenin kullanımı ve diksiyonu uzaktan eğitim semineri | 2023 | Katılım Belgesi |
| Zekiye Özge DEVECİ | Sınıf Öğrt. | Türkçenin kullanımı ve diksiyonu uzaktan eğitim semineri | 2024 | Katılım Belgesi |
| Cahit YAŞAR | Sınıf Öğrt. | MEB-Birim Amirlerinin Öğretmen Bilghilendirme Semineri | 2023 | Katılım Belgesi |
| Aslı Baki BERK | Görsel Sanatlar | Deprem bölgesinde yeni göreve başlayan öğretmenlerin mesleğe başlama eğitimi semineri | 2023 | Katılım Belgesi |
| Hatice KARACA | Sosyal Bilgiler | Siber güvenliğe giriş semineri | 2023 | Katılım Belgesi |
| Haticenur ENLİ | İlköğretim Matematik | Özel yetenekli öğrencilerin ayrt edici özellikleri semineri | 2023 | Katılım Belgesi |
| Meltem SARI | Psikolojik Danışma ve Rehberlik | Türk mitolojisinin eğitimdeki yeri ve önemi semineri | 2023 | Katılım Belgesi |
| Merve AYDIN | İngilizce | MEB-Birim Amirlerinin Öğretmen Bilghilendirme Semineri | 2023 | Katılım Belgesi |
| Sergen GÖK | Müzik | Başlangıç düzeyi nota ve solfej eğitimi | 2023 | Katılım Belgesi |
| Taha Yasin KULAK | İlköğretim Matematik | Özel yetenekli öğrencilerin ayrt edici özellikleri semineri | 2023 | Katılım Belgesi |
| Zekeriya BİNGÜL | Fen Bilimleri | Okul kültürünün geliştirilmesi semineri | 2023 | Katılım Belgesi |

**Tablo16.Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Görevi** | **Erkek** | **Kadın** | **Eğitim Durumu** | **Hizmet Yılı** | **Toplam** |
| 1 | Memur | - | - | - | - | - |
| 2 | Hizmetli(İş-Kur) | 1  2  1 | 1  0  0 | İlkokul  İlköğretim  Lise | 1  1  1 | 2  2  1 |

**Tablo17.Çalışanların Görev Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÇalışanınÜnvanı** | **Görevleri** |
| Okul/Kurum Müdürü | Ders okutmanın yanında kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program, ve emirlere uygun olarak görevini yapar. |
| MüdürBaş Yardımcısı | - |
| MüdürYardımcısı | Ders okutmanın yanında okul müdürü tarafından verilen iş ve işşlerden sorumlu olarak görevini yapar. |
| AtölyeveBölüm Şefleri | - |
| Öğretmenler | Ders okutmakla görevlidirler. |
| Yönetimİşlerive Büro Memuru | - |
| YardımcıHizmetler Personeli | Okulumzuda İş-Kur tarafından görevlendirilen personellerimiz okulun temizlik işlerinden sorumludurlar. |

**Tablo 18.Okul Rehberlik Hizmetleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MevcutKapasite** | | | | **MevcutKapasiteKullanımıvePerformans** | | | | | |
| PsikolojikDanışmanNormSayısı | GörevYapanPsikolojikDanışman Sayısı | İhtiyaçDuyulanPsikolojik Danışman Sayısı | GörüşmeOdasıSayısı | DanışmanlıkHizmeti Alan | | | RehberlikHizmetleriİleİlgili DüzenlenenEğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı | | |
| ÖğrenciSayısı | ÖğretmenSayısı | VeliSayısı | ÖğretmenlereYönelik | ÖğrencilereYönelik | VelilereYönelik |
| 1 | 1 | 0 | 1 | 249 | 15 | 135 | - | - | - |

#### 2.7.3. Teknolojik Düzey

**Tablo 19.Teknolojik Araç Gereç Durumu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Araç-Gereçler** | **2021** | **2022** | **2023** | **İhtiyaç** |
| Etkileşimli tahta Sayısı | - | - | 13 | 0 |
| Tablet Sayısı | - | - | - | 0 |
| İnternet alt yapısı | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Telefon Sayısı | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Bilgisayar Sayısı | 6 | 6 | 6 | 0 |
| Bilkişim Teknolojileri Sınıfı | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Labaratuvar Sayısı | 0 | 0 | 0 | 1 |
|  |  |  |  |  |

**Tablo 20.Fiziki Mekân Durumu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FizikiMekân | **Var** | **Yok** | **Adedi** | **İhtiyaç** | **Açıklama** |
| Öğretmen Odası | Ꭓ |  | 1 | 0 |  |
| Ekipman Odası |  |  |  |  |  |
| Kütüphane |  | Ꭓ |  | 1 |  |
| Rehberlik Servisi | Ꭓ |  | 1 | 0 |  |
| Resim Odası |  | Ꭓ |  | 1 |  |
| Müzik Odası |  | Ꭓ |  | 1 |  |
| Çok Amaçlı Salon |  | Ꭓ |  | 1 |  |
| Spor Salonu |  | Ꭓ |  | 1 |  |
| Lavabolar | Ꭓ |  | 4 | 2 | Ana Sınıfı Öğrencileri için. |
| Depo | Ꭓ |  | 1 | - |  |
| Yönetim odası | Ꭓ |  | 2 | - |  |

#### 2.7.4 Mali Kaynaklar

**Tablo 21.Kaynak Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynaklar** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| GenelBütçe | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL |
| Okul Aile Birliği | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL |
| Özelİdare | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL |
| KiraGelirleri | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL |
| Döner Sermaye | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL |
| DışKaynak/Projeler | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL |
| Diğer | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL |
| TOPLAM | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL | 0 TL |

**Tablo 22.Harcama Kalemler**

|  |  |
| --- | --- |
| **HarcamaKalemi** | **Çeşitleri** |
| Personel | Sözleşmeli ve kadrolu olarak çalışan öğretmenlerin ve hizmetli personelin (temizlik, güvenlik)ücret,vergi,sigortavb.giderleri MEB tarafından karşılanmaktadır. |
| Onarım | Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili hertürlü  Küçük onarım; makine,bilgisayar,yazıcıvb.bakım giderleri MEB tarafından karşılanmaktadır. |
| Sosyal-sportiffaaliyetler | Etkinlikler ile ilgili giderler Okul-Aile Birliği ile karşılanmaktadır. |
| Temizlik | Temizlik malzemeleri alımı MEB tarfından karşılanmaktadır. |
| İletişim | Telefon,faks,internet,posta,mesajgiderleri MEB tarafından karşılanmaktadır. |
| Kırtasiye | Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri MEB tarfından karşılanmaktadır. |

**2.7.8. Dış Çevre Analizi(PESTLE ANALİZİ)**

**Tablo 23. PESTLE Analiz Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik-Yasal Etkenler** | **Ekonomik etkenler** |
| \*12. Kalkınma Planı  \*Orta Vadeli Program ( 2024-2026)  \*Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı  \*MEB 2024-2028 Stratejik Planı  \*Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı  \*İslahiye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı | \*Mahallemizde büyük ölçekli sanayi kuruluşu yoktur. Küçük ve orta ölçekli salça fabrikaları mevcuttur.  \*Mahalle halkının tarım ve hayvancılık geçim kaynaklarıdır.  \*Mahallemizin çevresinde bulunana tarlalara gelen mevsimlik tarım işçileri bulunmaktadır.  \*Okulumuzun herhangi bir gelir kaynağı bulunmamaktadır.Milli Eğitim Bakanlığı bütçesinden gelen ödenekler doğprultusunda mevzuat doğrultunda haracamalar yapılmaktadır.  \*Okulumzda elektrik, su tarrufuna dair önlemler alınmaktadır. |
| **Sosyo kültürel etkenler** | **Teknolojik etkenler** |
| \*Öğrencilerimizi merkezi sınavlara hazırlık doğrultusunda çalışmalar yapılmaktadır.  \*Öğrenci ve velilere yönelik hijyen eğitimi, akran zorbalığı, değerler eğitimi, siber güvenlik, iletişim vb. Konularda rehberkil servisinin ve MEB ile yapılan protocol ile sivil toplum kuruluşlarından gelen görevlilerin yaptığı çalışmalar doğrultusunda bilgilendirme eğitimleri yapılmaktadır.  \*Mahallemizde 2023 nüfusuna gore 603 kişi bulunmakta olup iç göç ve dış göç olayı kayda değer oranında yüksek miktarda yoktur.  \*Mahalle halkının çoğu “aşiret” tabir edilen geniş ailelerden oluşmakta olup akrabalık bağları kuvvetlidir. Bunun yanısıra Suriye kökenli göç gelen aileler de bulunmaktadır. | \*Okulumuzda Fatih Projesi doğrultusunda 12 adet akıllı tahta ve valilik projesi doğrultusunda 1 adet akıllı tahta bulunmakta olup öğrencilerin ve öğretmenlerin kullanımına sunulmuştur.  \*Okulumzuda 18 adet kayıtlı bilgisayar bulunmakta olup bunlardan 6 tanesi aktif olarak kullanılşmaktadır. Diğerleri atıl durumdadır.  \*Okulumzun ilkokul ve ortaokul kademesine ait MEB tarfından açılmış internet sitesi mevcuttur.  \*Öğrencilerimize zaman zaman MEB veya Büyükşehir belediye tarafından tablet yardımı yapılmaktadır. |
| **ÇevreselEtkenler** | |
| \*Mahallemizde 6 Şubat 2023 tarihinde “Asrın Felaketi” olarak adlandırılan depremden etkinlenmiş olmasına rağmen öğrencilerimizde herhangi bir can kaybı yaşanmamıştır.  \*Hava, su ve toprak kirliliği yoktur. Mahalle çevresinde biber ekimi yapılan tarlalar mevcuttur  \*Salgın hastalıklarla ilgili İlçe Milli Eğitim ve Sağlık Müdürlüğünün desteği ile kurumumuzca gerekli önlemler alınmııştır. | |

**2.7.9. GZFT Analizi**

**Tablo 24.GZFT Listesi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İç Çevre** | | **DışÇevre** | |
| GüçlüYönler | ZayıfYönler | Fırsatlar | Tehditler |
| \*Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine önem veriyor olması  \*Okulumuzun normal eğitim yapıyor olması  \*İlimizide yapılan çalışmaların il geneline hızla yaygınlaştırabileceği alt yapının olması.  \*Okul türleri bakımından eğitim kurumlarının çeşitliliğe sahip olması.  \*Müdürlüğümüz faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yapılması  \*Bilgi edinme, halkla ilişkiler sürecinin mevzuatın belirlediği yasal sürede gerçekleşmesi  \*İl, ilçe ve okul düzeyinde iletişim ve yazışmaların zamanında gerçekleştirilmesi  \*Kurumların yönetici ihtiyacının karşılanması  \*Öğrenci devam oranlarının yüksek olması  \*Okul müdürlüğünün bağımsız bir binaya sahip olması ve 6 Şubat 2023 tarihinde gerçekleşen “Asrın Felaketi” olarak adlandırılan depremde az hasarlı olması. | \*Yerel maddi destek bulmakta yaşanan zorluklar  \*Okul-Aile Birliği bütçesinin olmaması nedeni ile ile bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması, okulun tamirat işlerinde güçlük yaşanması.  \*Öğrenci velilerinin eğitimciler yerine basın-yayın araçlarını otorite olarak Kabul etmesinden kaynaklı eğitimcilere yönelik müdahale alanlarınını fazla olması eğitimcilerde mental yorgunluğa ve bıkkınlığa neden olması.  \*Aileler arasında oluşan husumetin öğrencilere yansıması ve öğrenciler arasında zaman zaman oluşan gerginliğe neden olması.  \*Aile içi boşanmalardan kaynaklı öğrencilerin derslere olan ilgisinin azalması ve devamsızlık probleminin oluşması  \*2014 yılında başlayan Suriye ‘deki olaylar nedeni ile mahallemize göçmüş olan okulumuzda eğitim gören Suriye uyruklu öğrencilerin velilerinin farklı şehirlerde çalışmak istemesinden kaynaklı öğrencilerin devamsızlık sorunu oluşturması nedeni veya nakillerinin geç alınması, eğitim gören öğrencilerin Türkçe konuşmasında ve anlamsında yaşanan zorluklar  \*Öğretmen açığından kaynaklı görevlendirilen ücretli öğretmenlerin özlük haklarından kaynaklı problemler. | \*Okulumuzun öğretmen, yönetici ve personel normu doluluk oranının yüksek olması.  \*Mahallede kadın-erkek oranının ülkemiz nüfus dağılımına yakın olması.  \*Gelenek-görenek bakından zengin bir tarihe sahip olması. Mahallemize 4 km mesafede Yesemek ören yerinin bulunması.  \*İslahiye’nin çevresinde antik ören yerlerinin bulunması.  \*İslahiye’nin Akdeniz ikliminde olması.  \*Sınıf mevcutlarının ilçe ortalmasında veya düşük olması.  \*Mahallemiz ve çevre köylerine ulaşımın kolay olması, ilçeye olan uzaklığının yakın mesafede olması.  \*Okul binasının 6 Şubat 2023 tarihinde gerçekleşen “Asren Felaketi” olarak adlandırılan depremde az hasarlı olarak eğitim ve öğretimi aksatmayacak şekilde olması. | \*Uzman isimlerce bölgemize yakın şehirlerde beklenen olası depremlerde okulumuzun etkilenmesi  \*Küresel ölçekli salgın hastalıklarda yöre insanının etkilenmesi.  \*Okulumuzun Türkiye-Suriye sınır hattına yakın mesade olması nedeni ile olası savaş ve göç tehditinde olması.  \*Yerel maddi destek bulmakta yaşanan zorluklar  \*İş kaygısı nedeni ile velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması  \*Özel sektör ve sanayi kuruluşlarının politikalarında eğitime destek faaliyetlerine yeterince zaman ve maddi kaynak ayırmamalarından dolayı yaşananan zorluklar.  \*Okulumuzda Ar-Ge çalışmalarının yaşanan maddi zorluklar nedeni ile yapılamaması.  \*Öğretmenlerin yüksek lisans veya doktara çalışmalarına maddi kaynaklar ve Gaziantep Eğitim Fakültesinin okulumuzdan uzak olması nedeni ile başlamaması.  \*Okulumzuda lojman olmaması nedeni ile öğretmenelerin yıl boyunca araçla geliş-gidiş yapmasından kaynaklanan sorunlar.  \*Taşımalı eğitimden kaynaklanan araç güvenliği, öğrenci güvenliği, yemak uygulaması ile ilgili sorunlar. |

**2.10.Tespitler ve İhtiyaçlar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DURUM ANALİZİ AŞAMALARI** | **TESPİTLER** | **İHTİYAÇLAR** |
| Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi | 2019-2023 Yıllarını İçeren stratejik Plan %99 oranında gerçekleşmiştir. | 2014-2018 Staratejik Planına Eksik Olan hedefler ilave edilmiştir. |
| Mevzuat Analizi | Mevzuatlar hedefler ve amaçlarla orantılıdır. | Mevzuatlar ile ilgili hükümler okulumuzda yerine getirilmektedir. |
| Üst Politika Belgeleri | Üst Politika Belgeleri hedefler ve amaçlarla orantılıdır. | Üst politika belgelerindeki hükümler okulumuzda yerine getirilmektedir. |
| Paydaş Analizi | Paydaşların çeşitliliği ve paydaş kitlesinin nicel büyüklüğü | Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde paydaşlara bilgi verilmesi. |
| Kurum Kültürü Analizi | Stratejik Yönetim süreci ile ilgili iş ve işelmleri koordine edecek nitelikli personelin az olması veya iş yoğunluğu fazlalığı | Merkezi ve mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetleri ile stratejik yönetim süreci iş veişlemlerinikoordine edecek personel sayısının arttırılması veya hizmetiçi eğitime yönlendirilmesi. |
| Fiziki Kaynak Analizi | Kurumumuzda envanterde herhangi bir araç bulunmamaktadır | Kurumumuzda yürütülen proje çalışmalarında ve gezilerde ulaşım aracı tahsis edimesi. |
| Mali Kaynak Analizi | Okul-Aile Birliği bütçesinin olmaması | MEB’in okul bütçesine kaynak ayırmanın devamlılığı |
| PESTLE ANALİZİ  GZFT ANALİZİ | \*Yerel yönetimler  \*Ailelerin gelir düzeyleri  \*Üretim faaliyetleri  \*Demografik yapı  \*Tarihi zenginlik  \*İş alanları  \*Sosyal etkinlikler  \*Kaynaklar  \*Mevzuat  \*Geçim kaynakları  \*İklim  \*Çevre  \*Doğal kaynaklar | \*Yerel yönetimlerle eğitim faaliyetleri kapsamında iş birliğini sağlama  \*Özel sektör ve diğer paydaşlarla eğitinm faaliyetleri kapsamında iş birliğini sağlama.  \*Öğrenci velilerine maddi yükümlülük gerektiren etkinliklerin bilgi verilmesi ve destek istenmesi.  \*İslahiye ilçesinin ören yerlerinin öğrencilere tanıtılması ve gezilerin düzenlenemsi.  \*İslahiye ilçesinin ören yerleri ile ilgili tanıtıcı etkinliklerin yayına dönüştürülerek dergi, gazete etkinlilere yer verilmesi.  \*Parçalanmış ailelere yönelik rehberlik hizmetlerinin türü ve sayısının artırıması  \*Devamsız öğrencilere yönelik rehberlik hizmetlerinin türü ve sayısının artırılması.  \*Doğa temalı çalışmalara ağırlık verilmesi.  \*Ortaklı Jandarma karakolu ile iş birliği yapılarak okul güvenliğini artırıcı çalışmaların yapılması.  \*İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği yapılarak öğrenci sağlığı uygulama sayılarının artırılması.  \*TUBİTAK, YTEKNOFEST gibi projelerle daha çok öğrenci ve öğretmenin katılımımın sağlanması.  \*Okulumuzda örnek uygulama çalışmalarına ağırlık verilerek yetkililere bilgi verilerek paylaşılması  \*Salgın hastalık,deprem vb. doğa olaylarına karşı tatbikatların periyodik olarak devam etmesi, |

**3. GELECEĞE BAKIŞ**

**3.1. MİSYON**

Eğitim, öğretimde fırsat eşitliği sağlamak, her bireye ulaşarak 21.yüzyıl becerileri ile bağdaşık eğitim hizmeti sunmaktır.

**3.2. VİZYON**

Kaliteli eğitim hizmeti anlayışıyla milli kalkınmaya öncülük eden bir eğitim kurumu olmaktır.

**3.3.TEMEL DEĞERLER**

* Milli ve Manevi Değerler
* Yasalara Saygı
* Akılcılık
* Çağdaşlık
* İşbirliği ve Bilgi Paylaşımı
* Demokratik Sorun Çözme Yöntemleri
* Eleştirel Düşünme
* Fırsat Eşitliği
* Evrensel Değerlere Uyum
* Araştırma ve Geliştirme
* Sürekli İyileştirme
* İnsan Hakları ve Demokrasiyi Benimseme

**4.AMAÇ, HEDEF VE STARATEJİLERİN BELİRLENMESİ**

**OKUL KURUM TÜRÜ: İLKOKUL**

|  |  |
| --- | --- |
| **TEMA** | **EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** |
| **AMAÇ 1** | A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. |
| **HEDEF 1** | H.1.1 Öğrenme kayıplarını önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |
| **AMAÇ 2** | A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. |
| **HEDEF 2** | H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler,sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır. |
| **TEMA** | **KURUMSAL KAPASİTE** |
| **AMAÇ 3** | A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir. |
| **HEDEF 3** | H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir. |

**OKUL KURUM TÜRÜ:ORTAOKUL**

|  |  |
| --- | --- |
| **TEMA** | **EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM** |
| **AMAÇ 1** | A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. |
| **HEDEF 1** | H1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |
| **TEMA** | **EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** |
| **AMAÇ 2** | A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. |
| **HEDEF 2** | H.1 Öğrencilere akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir. |
| **TEMA** | **KURUMSAL KAPASİTE** |
| **AMAÇ 3** | A.3 Eğitimin temel nitelikleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. |
| **HEDEF 3** | H.3 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin arttırlması sağlanacaktır. |
| **AMAÇ 4** | A.4 Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. |
| **HEDEF 4** | H.4 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. |

**Tablo 25.1.Amaç,Hedef,Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu(İLKOKUL)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç1** | Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. |
| **Hedef1.1** | Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PerformansGöstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG1.1.1.İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP)dahil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı** | %25 | 0,3 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 6 ay | Her yıl |
| **PG1.1.2.İlkokullarda Yetiştirme Programına(İYEP) dahil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı** | %25 | 0,3 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 6 ay | Her yıl |
| **PG1.1.3.20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı** | %25 | 0,3 | 25 | 20 | 15 | 10 | 5 | 6 ay | Her yıl |
| **PG1.1.4.20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci sayısı** | %25 | 0,3 | 25 | 20 | 15 | 10 | 5 | 6 ay | Her yıl |
| **Koordinatör Birim** | Okul İYEP Kurulu | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Öğretmenler Kurulu, Rehberlik Servisi, Okul Yönetimi. | | | | | | | | |
| **Riskler** | 1.Özel Eğitim kavramı ile ilgili ön yargılar.  2.Velilerin özel eğitim öğrencilerine yönelik çalışmaları ret etmesi.  3.Salgın hastalıklar, doğal afetler. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | 1.Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksiklikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliliklerinin arttırılması sağlanacaktır.  2. Öğrencilerin Matematik dersindeki eksiklikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliliklerinin arttırılması sağlanacaktır.  3.İYEP’in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb.aktivitelerinin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.  4.Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. | | | | | | | | |
| **MaliyetTahmini** | 1000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | 1.Hafta sonu okulun uzaklığından kaynaklı okula erişim sorunları.  2.Kurslardan kaynaklı gerekli öğretmen ücreti azlığı.  3. Öğrencilerin devam-devamsızlık durumları. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | 1. Öğrencilere okula erişimde servis aracı sağlanması.  2.Öğretmen İYEP kurs ücretlerinin arttırılması.  3.Öğrencilerin devam-devamsızlık durumlarının analizi. | | | | | | | | |

**Tablo 25.2.Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu( İLKOKUL)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 2** | Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, turtum ve davranışlar kazandırılacaktır. |
| **Hedef H.2.1** | Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PerformansGöstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG .2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | %20 | 0,2 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 6 ay | Her yıl |
| **PG. 2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı** | %15 | 0,2 | 4 | 8 | 16 | 16 | 32 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı** | %15 | 0,2 | %70 | %80 | %90 | %95 | %100 | 6 ay | Her yıl |
| **PG. 2.4 Çevre bilincinin arttırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı** | %15 | 0,2 | 4 | 8 | 16 | 16 | 32 | 6 ay | Her yıl |
| **PG. 2.5 Çevre bincinin arttırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı** | %15 | 0,2 | %70 | %80 | %90 | %95 | %100 | 6 ay | Her yıl |
| **PG 2.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan eğitim sayısı** | %10 | 0,1 | 4 | 8 | 16 | 16 | 32 | 6 ay | Her yıl |
| **P.G.2.7Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı** | %10 | 0,1 | %70 | %80 | %90 | %95 | %100 | 6 ay | Her yıl |
| **Koordinatör Birim** | Rehberlik Servisi, Okul Yönetimi | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Sınıf Rehber Öğretmenleri, Zümre Öğretmenler Kurulu, Öğretmenler Kurulu | | | | | | | | |
| **Riskler** | 1.Öğretmenlerin ders programlarını yetiştirememe düşüncesi.  2.Özellikle 1.sınıftaki öğrencilerin okuma-yazma takviminin uzatılması.  3.Öğrencilerin devam-devamsızlık durumları. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | 1.Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.  2.Öğrencilerin sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.  3.Öğrencilerin çevre bilincinin arttırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **MaliyetTahmini** | 10 000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | 1.Kitap okuma oranı istenilen düzeyde olmamamsı.  2.Okuma alışkanlığının her dönemde takip edilmesi.  3.Davranışların ödüllendirilmesi. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | 1.Öğrencilerin ilgisini çeken kitapların sınıf kitaplıklarına kazandırılması.  2.Öğrencilerin Türkçeyi akıcı anlaşılır biçimde konuşmasını ve yazmasını gerçekleştirmek.  3.Akranlarına örnek olabilmesi. | | | | | | | | |

**Tablo 25.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu ( İLKOKUL)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç3** | A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirecektir. |
| **Hedef 3.1** | H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PerformansGöstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG.1.1 Iyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı** | %100 | 3 | %20 | %30 | %40 | %50 | %60 | 6 ay | Her yıl |
| **Koordinatör Birim** | Okul Yönetimi | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Okul-Aile Birliği, Sivil toplum kuruluşları, Okul Yönetimi | | | | | | | | |
| **Riskler** | 1.Kurumda spor salonu, kütüphane, atöleynin bulunmaması.  2.Okul –Aile Birliğindeki bütçenin yetersizliği  3.Yapılacak çalışmaların eğitim ve öğretim zanaları dışında yapılması. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | 1.Fiziki mekanların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **MaliyetTahmini** | 75000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | 1.Dersliklerin boya-badana iş ve işlemlerinm yapılması.  2.Koridorların boya-badana iş ve işlemlerin yapılması.  3.Okul binasındaki eksikliklerin giderilmesi. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | 1.Boya,badana ve malzemlerin temini.  2.Yapılacak çalışmalarla ilgili yapılacak planlama.  3.Yapılacak çalışmalarla ilgili maliyet . | | | | | | | | |

**Tablo 25.4.Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu (ORTAOKUL)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç1** | A.1 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. |
| **Hedef1.1** | H1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PerformansGöstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı** | %25 | 0,3 | %25 | %30 | %35 | %40 | %50 | 6 ay | Her yıl |
| **PG 1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması** | %25 | 0,3 | %60 | %65 | %70 | %75 | %80 | 6 ay | Her yıl |
| **PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı** | %25 | 0,3 | %25 | %20 | %15 | %10 | %5 | 6 ay | Her yıl |
| **PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı** | %25 | 0,3 | %25 | %20 | %15 | %10 | %5 | 6 ay | Her yıl |
| **Koordinatör Birim** | Okul Yönetimi | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Zümre Öğretmenler Kurulu, Öğretmenler Kurulu, Rehberlik Servisi. | | | | | | | | |
| **Riskler** | 1.Okula hafta sonu erişim imkanının sağlayacak servis araçlarının tahsis edilmesinde yaşanan zorluklar.  2.Salgin hastalıklar, doğal afetler.  3.Hafta sonu kurslarında öğrencilere yemek/iaşe verilmeyişi. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | 1.Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerin arttırılması sağlanacaktır.  2.DYK’lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.  3.Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. | | | | | | | | |
| **MaliyetTahmini** | 1000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | 1.Destekleme ve yetiştirme kursuna devamsızlık oranı fazladır.  2.Hafta sonu açılan kurslarda öğrencilerde yorgunluk gözlemlenmesi.  3.Hafta sonu açılacak kurslarda öğrencilerin okula erişim sorunu. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | 1.Okula hafta sonu erişim imkanının sağlayacak servis araçlarının tahsis edilmesi.  2.8.sınıf öğrenci velilerini kurslar konusunda sınıf rehber öğretmenlerince bilgilendirme çalışmalarının yapılması.  3.Rehberlik servisince iş birliği ile devamsızlık tedbirlerinin alınması. | | | | | | | | |

**Tablo 25.5.Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu (ORTAOKUL)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 2** | Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. |
| **Hedef 2.1** | Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PerformansGöstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması** | %10 | 0,1 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.1.2 Türkçe dersi yıl sonu ouanı ortalaması** | %10 | 0,1 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | 6 ay | Her yıl |
| **P.G.1.3 Fen bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması** | %10 | 0,1 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 6 ay | Her yıl |
| **P.G.1.4 Sosyal bilgiler dersi yıl sonu puanı ortalaması** | %10 | 0,1 | 48 | 55 | 60 | 65 | 70 | 6 ay | Her yıl |
| **P.G 1.5 Yabanci dil ders yıl sonu puanı ortalaması** | %10 | 0,1 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 6 ay | Her yıl |
| **P.G. 1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | %15 | 0,2 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 | 6 ay | Her yıl |
| **P.G.1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı** | %15 | 0,2 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 6 ay | Her yıl |
| **P.G.1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb.etkinliklere katılan öğrenci oranı** | %10 | 0,1 | 12 | 24 | 36 | 48 | 60 | 6 ay | Her yıl |
| **P.G. 1.9 Ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci sayısı** | %10 | 0,1 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 ay | Her yıl |
| **Koordinatör Birim** | Öğretmenler Kurulu, Okul Yönetimi | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Rehberlik Servisi, Zümre Öğretmenelr Kurulu, | | | | | | | | |
| **Riskler** | 1.Öğretmenlerin yerel, ulusal ve uluslararası yarışmalara katılmasında ders programının yoğun olması.  2.Öğretmenlere katılım konusunda cazip tekliflerin sunulmamamsı. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | 1.Öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.  2.Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.  3.Öğrencilerin kompoziğsyon, resim, şiir vb. Yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| **MaliyetTahmini** | 10 000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | 1.Bilimsel çalılşmlara yeterli düzeyde katılımın sağlanmaması.  2.İdareci ve öğretmenlere proje hazırlama eğitimi verilmesi.  3.Projelerde kısıtlamamalrın olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | 1. Öğretmenlerin ders programının yoğunluğunun azaltılması.  2.Proje için mali kaynak.  3.Hizmetiçi eğitim. | | | | | | | | |

**Tablo 25.6.Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu(ORTAOKUL)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 3** | Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. |
| **Hedef 3.1** | H.3.3 Kurum personelinin mesleki gelişimlerin arttırılması sağlanacaktır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PerformansGöstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG.3.3.1 Hizmetiçi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı** | %20 | 0,2 | %80 | %90 | %100 | %100 | %100 | 6 ay | Her yıl |
| **PG. 3.3.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı** | %15 | 0,2 | %80 | %90 | %100 | %100 | %100 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.3.3.3. Uzaktan hizmetiçi eğitime katılan öğretmen sayısı** | %15 | 0,2 | %80 | %90 | %100 | %100 | %100 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.3.3.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı** | %10 | 0,1 | %10 | %20 | %30 | %40 | %50 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.3.3.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı** | %10 | 0,1 | %10 | %20 | %30 | %40 | %50 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.3.3.6 Yöneticilere yönelik düzenlene eğitim sayısı** | %10 | 0,1 | %10 | %20 | %30 | %40 | %50 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.3.3.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı** | %10 | 0,1 | %0 | %10 | %10 | %20 | %20 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.3.3.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı** | %10 | 0,1 | %0 | %0 | %0 | %10 | %10 | 6 ay | Her yıl |
| **Koordinatör Birim** | Okul Yönetimi | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Öğretmenler Kurulu, Rehberlik servisi. | | | | | | | | |
| **Riskler** | 1.Öğretmen ve yöneticilerin iş yoğunluğu.  2.Merkezi hizmetiçi eğitimde kursiyerlerin kısıtlı sayıda alınması.  3.Öğretmen ve yöneticilerin hizmetiçi eğitimde teşvik edici çalışmaların azlığı. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | 1.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları ghidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.  2.Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.  3.Okul personelin motivasyon, iş doyumu ve krumsal bağlılık düzeylerini arttıracak çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **MaliyetTahmini** | 1000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | 1.Öğretmen ve yöneticilerin katılacağı hizmet içi eğitim faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi.  2.Hizmetiçi eğitimlerinde teşvik edilmesi.  3.İlçede açılan hizmetiçi kuslarda başvuru yetersizliğinin giderilmesi. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | 1.Öğretmen ve yönecilerin hizmetiçi eğitimlerinde gereksinimlerire uygun duruma getirilmesi.  2.Hizmetiçi eğitim kurslarının çeşitlendirilmesi. | | | | | | | | |

**Tablo 25.7. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu(ORTAOKUL)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 4.** | Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. |
| **Hedef 4.1.** | Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PerformansGöstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG.4.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı** | %15 | 0,2 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.4.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı** | %15 | 0,2 | %60 | %70 | %80 | %90 | %100 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.4.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı** | %15 | 0,2 | %50 | %60 | %70 | %80 | %90 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.4.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili verilen eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı** | %15 | 0,2 | %50 | %60 | %70 | %80 | %90 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.4.1.5 Hijyen, gıda güvenliğibulaşıcı hastalıkla ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı** | %15 | 0,2 | %50 | %55 | %60 | %65 | %70 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.4.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı** | %15 | 0,2 | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 | 6 ay | Her yıl |
| **PG.4.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı** | %10 | 0,1 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 6 ay | Her yıl |
| **Koordinatör Birim** | Okul Rehberlik Servisi | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Oğretmenler Kurulu, Okul Yönetimi, Sivil Toplum Kuruluşları | | | | | | | | |
| **Riskler** | 1.Velilerin kurslara katılımında isteksizlik göstermesi.  2.Öğretmenelrin konular hakkında hizmetiçi eğitimde eksikliklerin olması.  3.Okulumuzda rehberlik öğretmenini iş yoğunluğu. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | 1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.  2.Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. | | | | | | | | |
| **MaliyetTahmini** | 1000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | 1. Okul güvenliğinin sağlanması ile öğrencilerin güvenli bir ortamda eğitiminin sürdürmesi.  2.Önleyici rehberlkik anlayışı ile gelecek yıllarda olası oluşabilecek tehditleri ortadan kaldırma. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | 1. Yaşanan doğal olaylar neticesinde “Okul güvenliği”konusunun öncelikli ihtiyaç durumuna gelmesi.  2. Günümüz dünyasında internet çağında öğrencileri olası zobalaıklara karşı farkındalık sağlama ihtiyacının olması. | | | | | | | | |

**Tablo 17. MALİYETLENDİRME**

**Tablo 26.Tahmini Maliyet Tablosu (İLKOKUL)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **ToplamMaliyet** |
| **Amaç1**.Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. | 1000 TL | 2000 TL | 3000 TL | 4000 TL | 5000 TL | 15000 TL |
| **Hedef1.1** Öğrenme kayıplarını önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |
| **Amaç 2.** Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. | 10 000 TL | 15 000 TL | 20 000 TL | 25 000 TL | 30 000 TL | 100 000 TL |
| **Hedef 2.1** Öğrencilere evrensel değerler,sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır. |
| **Amaç 3.** Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir. | 75000 TL | 100 000 TL | 125 000 TL | 150 000TL | 175000 TL | 625 000 TL |
| **Hedef 3.1** Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir. |
| **Genel Yönetim Giderleri** | 1000 TL | 2000 TL | 3000 TL | 4000 TL | 5000 TL | 15 000 TL |
| **TOPLAM** | 87 000 TL | 119 000 TL | 151 000 TL | 183 000 TL | 215 000 TL | 755 000 TL |

**Tablo 27.Tahmini Maliyet Tablosu (ORTAOKUL)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **ToplamMaliyet** |
| **Amaç1**.Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. | 1000 TL | 2000 TL | 3000 TL | 4000 TL | 5000 TL | 15000 TL |
| **Hedef1.1** Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |
| **Amaç 2.** Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. | 10000 TL | 15 000 TL | 20 000 TL | 25 000 TL | 30 000 TL | 100 000 TL |
| **Hedef 2.1** Öğrencilere akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir. |
| **Amaç 3.** Eğitimin temel nitelikleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. | 1000 TL | 2000 TL | 3000 TL | 4000 TL | 5000 TL | 15000 TL |
| **Hedef 3.1** Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin arttırlması sağlanacaktır. |
| **Amaç 4.** Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. | 1000 TL | 2000 TL | 3000 TL | 4000 TL | 5000 TL | 15 000 TL |
| H.4 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. |
| **Genel Yönetim Giderleri** | 1000 TL | 2000 TL | 3000 TL | 4000 TL | 5000 TL | 15 000 TL |
| **TOPLAM** | 14000 TL | 23 000 TL | 32 000 TL | 41 000 TL | 50 000 TL | 160 000 TL |

**5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

İlgili mevzuat hükümleri uyarısınca planlanan hedeflere ve amçlara yönelik altı aylık ve yıllık izleme ve değerlendirme çalışmaları Strateji Planlama Ekibi’nce yapılacaktır.

**6.EKLER**

1. Paydaş Anketleri

6.1.1. İlkokul Öğrencileri Anketi

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN**  **KONUBAŞLIKLARI** | **KesinlikleKatılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 01- | Okulumu seviyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 02- | Okulumda kendimi güvende hissediyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 03- | Okulumun içi ve bahçesi temizdir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 04- | Öğretmenim adildir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 05- | Öğretmenim benimle ilgileniyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 06- | Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim banççyardımeder. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 07- | Öğretmenim derse katılmamı sağlar. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 08- | Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 09- | Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 10- | Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 11- | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 12- | Öğretmenim hergün beni çok çalıştırıyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |

6.1.2.Ortaokul Öğrencileri Anketi

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **ORTAOKULÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI** | **Kesinlikle** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 01- | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 02- | Okul temiz ve hijyeniktir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 03- | Okulun fiziki koşullarını yeterlidir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 04- | Okul,yeni Kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 05- | Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 06- | Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 07- | Oku lmüdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 08- | Oku lrehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 09- | Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 10- | Okulumda yer almam için birçok fırsat var. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 11- | Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 12- | Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 13- | Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 14- | Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 15- | Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 16 | Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 17- | Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 18- | Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 19- | Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 20- | DYK’leri yeterlibuluyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |

6.1.3.Veli Anketi

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **VELİLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI** | **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 01- | Okulunmisyonuvevizyonunutamolarakanlıyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 02- | Okuldaeğitimveyönetimkalitesisürekliolarakgelişiyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 03- | Okultemizvehijyeniktir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 04- | Okul,öğrencilerinvepersonelingüvenliğinisağlamakiçinuygungüvenlik önlemleri alır. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 05- | Okul,yenikabuledilenöğrencilereuygundesteğisağlar. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 06- | Okul,çocuğumunokumayaolanilgisinigeliştirmesineyardımcıolabilir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 07- | Okulçocuğumunöğrenmeilgisinigüçlendiriyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 08- | Okulçocuğumunahlakigelişiminiteşvikedebilir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 09- | Okuldakullanılandeğerlendirmeyöntemleriçocuğumungelişiminitümyönleriyle anlamama yardımcı oluyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 10- | Okul,çocuğumunöğrenmeperformansıvegelişimihakkındabeniiyi bilgilendiriyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 11- | Okulçocuğumaduygusalrahatsızlıkveöğrenmegüçlükleriilekarşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 12- | Öğretmenlerinbenimleiletişimkurmayöntemlerindenmemnunum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 13- | Herhangibirproblemdurumundamüdürendişelerimecevapveriyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 14- | Okulda,velilerinihtiyaçlarınauyguneğitimfaaliyetleridüzenlenir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 15- | Okul,çocuklarıngelişiminidesteklemekiçinvelilerleiyibirilişkikurar. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 16 | Okul,aktifvelikatılımınıteşvikeder. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 17- | Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 18- | Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 19- | Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasın ısağlarım. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 20- | Çocuğumu okumaya teşvik ederim. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 21- | Çocuğumun hergün okula gitmesini sağlarım. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 22- | Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım. |  |  |  |  |  |

6.1.4.Öğretmen Anketi

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **ÖĞRETMENLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI** | **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 01- | Okulunmisyonuvevizyonunutamolarakanlıyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 02- | Okuldaeğitimveyönetimkalitesisürekliolarakgelişiyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 03- | Okultemizvehijyeniktir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 04- | Okul,öğrencilerinvepersonelingüvenliğinisağlamakiçinuygungüvenlik  önlemlerialır. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 05- | Okul,yenikabuledilenöğrencilereuygundesteğisağlar. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 06- | Okulumuzmeslekiyeterliliğimigeliştirmekiçineğitimfırsatlarısunuyor. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 07- | Okulyönetimimizöğretmenlerietkinbirşekildeyönlendirir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 08- | Okulumuz,öğrencilerinöğrenmeilgisiniuyandıracakbiröğrenmeortamı oluşturmuştur. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 09- | Etkilibiröğretmenolmakiçinihtiyaçduyduğumkaynaklaraerişimimvar. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 10- | Banasunulankaynaklarıkullanmakiçingereklieğitimesahibim. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 11- | Okulumuzun,farklıihtiyaçlarıolanöğrencileridesteklemekiçinetkinbir politikası vardır. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 12- | Okulumuzmüfredatuygulamasınıetkinbirşekildeizler. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 13- | Okulumuz,velilereuygunetkinliklerdüzenlemektedir. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 14- | Diğeröğretmenlerleişbirliğiyaparım. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 15- | Okulpersoneliarasındadostanebirilişkisürdürülür. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 16- | Takımruhumuzvemoralimizyüksek. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |
| 17- | Okulumuzaaidiyethissediyorum. | **()** | **()** | **()** | **()** | **()** |

**İMZA SİRKÜSÜ**

**STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı-Soyadı** | **Görevi** | **İmzası** |
| Hakan KORKUT | Okul Müdürü V.-Başkan |  |
| Şıh Mehmet KOÇ | Müdür Yardımcısı-Üye |  |
| Cahit YAŞAR | Sınıf Öğretmeni-Üye |  |
| Ali KARABULUT | Okul-Aile Birliği Başkanı-Üye |  |
| Hüseyin AKKURT | Okul-Aile Birliği Başkan Yardımcısı-Üye |  |

**STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı-Soyadı** | **Görevi** | **İmzası** |
| Zekeriya BİNGÜL | Fen Bilimleri Öğrt.-Başkan |  |
| Merve AYDIN | İngilizce Öğrt.-Üye |  |
| Haticenur ENLİ | İlköğretim Matematik Öğrt-Üye |  |
| Hatice KARACA | Sosyal Bilgiler Öğrt.-Üye |  |
| Taha Yasin KULAK | İlköğretim Matematik Öğrt.Üye |  |

İş bu hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planı toplam 40(kırk) sayfadan ibaret olup tarafımca onanır.

15.04.2024

Hakan KORKUT

Okul Müdürü V.

